



*Ministero per i beni e le attività
culturali*

DIREZIONE GENERALE MUSEI
SERVIZIO I
COLLEZIONI MUSEALI

Ai Direttori dei Poli museali regionali

E p.c.

Al Direttore generale del Bilancio

Al Dirigente dell'Ufficio I del Bilancio
presso il Ministero per i beni e le attività
culturali

CIRCOLARE N. **33**

OGGETTO: Pagamento delle spese per liti, risarcimenti e accessori derivanti da contenziosi –
Riconoscimento pagamenti in conto sospeso da ripianare.-

Come ampliamento noto a codesti Uffici, con decreto del 24 giugno 2015 il Ministero dell'Economia e delle finanze ha definito le modalità di emissione dello speciale ordine di pagamento (S.O.P.) informatico che le amministrazioni statali devono utilizzare per eseguire i pagamenti di somme dovute in esecuzione di provvedimenti giurisdizionali e di lodi arbitrali con efficacia esecutiva, qualora non sussista la necessaria disponibilità sul capitolo.

A seguito del suddetto decreto del 24 giugno 2015, pubblicato nella Gazzetta ufficiale n. 172 del 27 luglio 2015, la Ragioneria Generale dello Stato con la circolare n. 24 del 4 agosto 2015 ha diffuso la pubblicazione di apposite istruzioni relative alle caratteristiche e alle modalità di emissione del cosiddetto "S.O.P." dematerializzato, fissando l'obbligo di avvio delle nuove procedure informatiche a partire dal 1° settembre 2015.

Questa Direzione generale, poi, con circolare 2/2018 (*Pagamento delle spese per liti, risarcimenti e accessori derivanti da contenziosi, ecc.*) oltre ad evidenziare le indicazioni per l'emissione dello speciale ordine di pagamento informatico "S.O.P.", sottolineava che tale procedura poteva essere attivata solo previa autorizzazione della scrivente.

Tutto quanto ciò premesso, per il ripianamento del "sospeso", è necessario, ora, procedere ad una ricognizione dei "S.O.P." emessi.

Pertanto, tenuto conto che la scrivente Direzione generale per poter procedere al ripianamento degli speciali ordini di pagamento deve quantificare gli importi degli stessi, si invitano codesti Poli museali a compilare il modello *excel* allegato alla presente circolare.



Via San Michele, 22 - 00153 Roma - tel. +39 06 6723.4970
E-MAIL: dg-mu.servizio1@beniculturali.it – PEC: mbac-dg-mu.servizio1@mailcert.beniculturali.it

Nell'allegato dovranno essere elencati tutti i "S.O.P." attivati a partire dal **1° settembre 2015** per i quali codesti Poli museali non abbiano ancora disposto il ripianamento, trasmettendo, in formato *PDF*, la camicia SICOGE di ciascun "S.O.P." elencato.

Il *file excel* corredato dei relativi documenti estratti dal sistema SICOGE utilizzando la funzione "stampa", dovrà pervenire al seguente indirizzo di posta elettronica: dg-mu.servizio1@beniculturali.it **improrogabilmente entro il 19 novembre 2018.**

Con l'occasione si chiede di comunicare il nominativo di un referente per ciascun Polo museale in materia di spese legali e contenzioso.

Considerato l'approssimarsi della data relativa alla chiusura dell'esercizio finanziario 2018, si segnala l'urgenza dell'adempimento in questione e si rimane in attesa di puntuale riscontro.

Il Direttore del Servizio I
Antonio Tarasco



Il Direttore generale
Dott. Antonio Lampis



Referenti:

Graziella D'Urso - 06 6723 4922

graziella.durso@beniculturali.it

Christian Donnini - 06 6723 4942

christian.donnini@beniculturali.it

Beatrice Morolli - 06 6723 4103

beatrice.morolli@beniculturali.it



Via San Michele, 22 - 00153 Roma - tel. +39 06 6723.4970

E-MAIL: dg-mu.servizio1@beniculturali.it - PEC: mbac-dg-mu.servizio1@mailcert.beniculturali.it