



Ministero

per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE MUSEI

SERVIZIO II

Lettera inviata solo tramite e-mail  
**SOSTITUISCE L'ORIGINALE**  
d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 47

Istituti dotati di autonomia speciale  
Poli museali  
Tutti gli Uffici e Istituti centrali e periferici

Direzione generale Organizzazione  
Direzione generale Bilancio  
Direzione generale Educazione e Ricerca  
Direzione generale Archeologia, Belle Arti  
e Paesaggio  
Direzione generale Arte e Architettura  
contemporanea e Periferie urbane  
Direzione generale Archivi  
Direzione generale Biblioteche e Istituti  
culturali

*E p.c.:*

Capo di Gabinetto  
Segretario generale

CIRCOLARE N. 32

OGGETTO: Piano di valorizzazione 2019. Verifiche ex art. 5 del Protocollo d'intesa.

Facendo seguito alla Circolare DG-MU 19/2019, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 5 del Protocollo d'intesa "Piano di valorizzazione 2019", e alle Circolari DG-ORG 249/2019 e 258/2019, si invitano tutti gli Istituti e gli Uffici in indirizzo a compilare o ad aggiornare il modulo Piano di Valorizzazione - n. 1 disponibile in RPV

(link: [https://web.beniculturali.it/?page\\_id=1171](https://web.beniculturali.it/?page_id=1171)), accreditandosi con la mail istituzionale.

Si rappresenta che ai soli Istituti afferenti alla D.G. Musei si richiede la compilazione o l'aggiornamento anche del modulo Piano di Valorizzazione - n. 2

(link: [https://web.beniculturali.it/?page\\_id=1186](https://web.beniculturali.it/?page_id=1186)). I dati relativi saranno inseriti a cura dei Direttori dei singoli musei (sia autonomi che afferenti ai Poli) tramite l'e-mail istituzionale.

Si evidenzia la necessità che i dati relativi alla programmazione e, ove possibile, al consuntivo, a evento concluso e successiva contrattazione avvenuta, siano inseriti entro il **30 settembre p.v.**, in vista del prossimo monitoraggio finalizzato all'eventuale ripartizione di fondi di cui all'art. 5 del Protocollo d'intesa.

A chiusura del ciclo di monitoraggio è chiesto l'aggiornamento dei dati con l'inserimento dell'effettivo utilizzo delle somme assegnate, da completare alla conclusione dei singoli progetti e, comunque, entro il **10 gennaio 2020**.

Si ricorda che le richieste di budget integrativo devono essere effettuate esclusivamente attraverso la compilazione del modulo I della circolare DG-MU 27/2019, così come anche previsto nel protocollo attuativo sottoscritto con le OO.SS. lo scorso 17 luglio 2019. Verranno accolte solo le



MINISTERO  
PER I BENI E  
LE ATTIVITÀ  
CULTURALI

GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI MUSEI E DEI LUOGHI DELLA CULTURA

Via di San Michele, 22 - 00153 Roma - Tel. 06.67234963

PEC: [mbac-dg-mu.servizio2@matteert.beniculturali.it](mailto:mbac-dg-mu.servizio2@matteert.beniculturali.it)

PEO: [dg-mu.servizio2@beniculturali.it](mailto:dg-mu.servizio2@beniculturali.it)

richieste basate su motivazioni conformi al Piano di Valorizzazione 2019, così come indicato nel citato protocollo attuativo di cui alla Circolare DG ORG 249/2019.

Si richiama la necessità di procedere da parte dei singoli Istituti, in via prioritaria rispetto alla richiesta di budget integrativo per ciascun evento, ai trasferimenti di eventuali economie fra i vari progetti previsti dal Piano di valorizzazione nell'ambito del singolo Istituto. Tali trasferimenti dovranno essere segnalati nel campo "Motivazione" del Modulo I.

Eventuali rideterminazioni di budget potranno essere realizzate solo in seguito alle verifiche risultanti dal monitoraggio che questa Direzione generale effettuerà dopo il 30 settembre p.v. con le modalità già indicate nel Piano di Valorizzazione in oggetto.

Si ricorda che la mancata compilazione dei moduli equivale al mancato impegno di spesa e comporta la possibile perdita del budget non impegnato, che potrà essere redistribuito nel prossimo monitoraggio.

Si confida nella massima collaborazione.

Il Direttore generale  
(dott. Antonio LAMPIS)

