



LUCIANO CAMPAGNOLO

FUNZIONARIO
INFORMATICO
AREA III - F5

Nazionalità: Italiana

Data di nascita: 23 ottobre 1959

dal 2006 al 2009

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 11 aprile 2016 ad oggi

Referente informatico della Direzione Generale Musei. Attività di supporto e consulenza tecnica per il personale della Direzione Generale Musei e della segreteria del direttore generale.

Responsabile Focal Point delle attività del sistema di work flow e migrazione da ESPI per l'attivazione a regime del sistema G.I.A.D.A. Attività di formazione e consulenza tecnica per il personale della Direzione Generale.

Focal Point G.I.A.D.A. attività di archiviazione e pubblicazione periodica del Giornale di Protocollo nella Piattaforma VERSO. Attività di studio e analisi dei procedimenti documentali della Direzione Generale con particolare riferimento all'ottimizzazione dei processi lavorativi.

Referente tecnico per l'attuazione del codice dell'amministrazione digitale per le materie e le competenze della Direzione Generale Musei in applicazione alle direttive del MiBACT. Referente tecnico per i rapporti con ABAP per contratti di informatica e supporto specialistico fonio-dati. Amministratore di rete e coordinatore attività del personale tecnico esterno alla DG Musei.

Dal 1 settembre 2009 al 11 aprile 2016

Capo segreteria, presso il Servizio II - Comunicazione e Promozione del patrimonio culturale della Direzione Generale per la Valorizzazione con funzioni di coordinamento delle unità organiche afferenti al Servizio

Attività di supporto specialistico per lo svolgimento delle attività istituzionali del Servizio II legate alla gestione, al controllo e al coordinamento di tutte le funzioni tecnico amministrative riferite al personale assegnato al suddetto. Supporto al dirigente per la realizzazione delle campagne di comunicazione e promozione. Realizzazione e gestione di banche dati e reportistica di supporto alla Direzione Generale. Attività di supporto al dirigente nell'organizzazione dei rapporti con Enti e Istituti interni ed esterni all'amministrazione.

Attività di coordinamento in ambito amministrativo nei rapporti con l'ufficio centrale del bilancio della ragioneria generale dello stato. Attività di formazione e consulenza tecnica per il personale degli altri uffici della Direzione Generale.

Presso il MiBACT al Collegio Romano ha svolto mansioni di responsabile informatico della Direzione Generale del Bilancio e la Programmazione Economica con mansioni di supporto al Direttore Generale.

Coordinatore tecnico degli Amministratori di segmento dei servizi di rete del Collegio Romano. Attività di controllo della qualità del software e delle apparecchiature in dotazione. Sviluppo delle attività di pianificazione secondo gli standard evolutivi delle apparecchiature in dotazione al personale del MiBACT.

ESPERIENZE LAVORATIVE

Formulazione dei piani per le politiche di innovazione tecnologica, loro attuazione e monitoraggio. Ricerca, individuazione e sperimentazione di nuove soluzioni tecnologiche e di mercato.

Attività di gestione della rete e del sistema informativo, dell'automazione della sede e dei servizi collegati.

dal 2001 al 2006

Referente tecnico e coordinatore nazionale del Progetto di Rete Fonia Dati e Immagini del MiBACT. Referente tecnico e coordinatore nazionale del MiBACT per l'adozione della firma digitale presso il C.N.I.P.A.

Attività di supporto all'Ufficio del Consegretario del Centro Elaborazione Dati del MiBACT in qualità di responsabile tecnico per l'acquisizione delle apparecchiature hardware e del software applicativo e di sistema.

Attività didattica come docente per i corsi di formazione per la Patente Europea per l'alfabetizzazione del personale su corsi E.c.d.I. (base e avanzato) al personale del MiBACT.

dal 1998 al 2001

Referente informatico del Gruppo di Assistenza Tecnica (G.A.T.) dell'ufficio centrale al Complesso Monumentale del San Michele.

Referente informatico per l'Ufficio Centrale per i rapporti con il MiBACT per l'attuazione del sistema ESPI. Referente tecnico per i rapporti con ditte esterne all'amministrazione in materia di nuove tecnologie e processi informatici.

Attività di coordinatore tecnico, amministratore di rete e formatore help desk presso l'Ufficio Centrale del Complesso Monumentale del San Michele per tutte le attività di implementazione della rete fonia-dati.

dal 1993 al 1997

Progettista e tecnico multimediale specializzato in computer grafica 2d / 3d e fotografia, presso il Centro Progetti Museali dell'Istituto Centrale del Complesso Monumentale del San Michele.

dal 1989 al 1993

Restauratore presso la Soprintendenza per i Beni Artistici, Storici e Demoetnoantropologici di Milano, Pinacoteca di Brera. Attività di referente tecnico restauratore per i cantieri di restauro della regione Lombardia, afferenti alla Soprintendenza.

dal 1984 al 1989

Restauratore presso il Laboratorio di Restauro Palazzo Barberini della Galleria nazionale d'Arte Antica di Roma. Restauro dei cartoni per Arazzi di Pietro da Cortona, restauro della Stufetta del Cardinale Bibbiena nel Palazzo Spada. Attività di collaborazione alla redazione di pubblicazioni su restauri effettuati.

Dal 7 gennaio 1984 - Vincitore di concorso per il profilo di Restauratore di Disegni e Stampe presso il MiBACT

dal 1978 al 1984

Impiegato in qualità di Designer presso la società Design 2000 International S.p.A. di Roma

Impiegato in qualità di Art Director e progettista presso la Digitarch S.r.l. di Roma

dal 1976 al 1978

Attività di collaborazione part-time come grafico e assistente allo studio fotografico, presso le Edizioni Suono di Roma

Fumettista Freelancer presso le Edizioni Lancio S.r.l. di Roma con pubblicazioni su Skorpio e Lancio Story.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di scuola secondaria di secondo grado in "Architettura d'Interni e Arredamento" ,conseguito presso l'Istituto Statale d'Arte Silvio D'Amico di Roma.

Diploma triennale di "Maestro d'Arte Applicata" conseguito presso l'Istituto Statale d'Arte Silvio D'Amico di Roma.

Diplomi e attestati con esame, per corsi specialistici tecnico informatici indetti dall'autorità per l'informatica della pubblica amministrazione C.N.I.P.A. (ex A.I.P.A.):

- Attestato - Tecnico specialistico sulle reti di calcolatori
- Attestato - tecnico specialistico in sistemi aperti e sistemi distribuiti
- Attestato - Tecnico specialistico per la sicurezza degli applicativi e delle reti
- Attestato - Tecnico specialistico sulle tecnologie web oriented e comunicazione multimediale
- Attestato - Tecnico specialistico su database centralizzati e distribuiti.
- Attestato - Tecnico specialistico su sistemi operativi e applicazioni in ambiente Microsoft.
- Attestato - Tecnico progettista grafico web-oriented e programmazione base linguaggio html

Attestato di partecipazione al "Corso specialistico per l'acquisizione di beni e servizi e dei contratti di rilevanza per la pubblica Amministrazione" del Ministero del Tesoro.

Diploma triennale con esame di Consulente Familiare acquisito presso la scuola per consulenti familiari U.C.I.P.E.M. "La famiglia" di Roma

Capacità e competenze relazionali

Eccellente attitudine alla comunicazione, all'ascolto empatico, caratterialmente estroverso nelle relazioni sociali, spiccato senso di collaborazione e del dovere. Buona capacità di valutazione orientata alla risoluzione dei problemi.

Capacità e competenze organizzative

Provata esperienza tecnica, gestionale e di coordinamento, maturata negli anni con particolare riferimento alle attività di capo segreteria.

Capacità e competenze tecniche

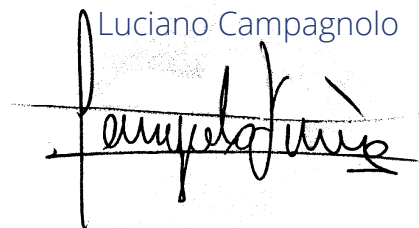
Esperienza autodidatta e professionale nell'uso dei software applicativi e di sistema, in particolare quelli grafici e multimediali. Ottima conoscenza di applicativi in ambito audio video. Eccellente conoscenza dei principali applicativi Microsoft, dei social network, e del web blogging.

Capacità e competenze artistiche

Spiccata creatività artistica, ottima capacità grafica e fotografica, discreta capacità pittorica.

Quanto dichiarato sotto la mia personale responsabilità ed in piena conoscenza dall'art.76 del D.P.R.445/2000 e delle disposizioni del codice penale e delle leggi speciali in materia di dichiarazioni mendaci. Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del dlgs.196 del 30 giugno 2003.

Luciano Campagnolo



Roma 15 gennaio 2021