



*Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo*

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

Direzioni generali  
Direzioni regionali Musei  
Direzione Musei statali della città di Roma  
Istituti dotati di autonomia speciale, di rilevante interesse nazionale  
Istituti centrali dotati di autonomia speciale  
Soprintendenze archeologia belle arti e paesaggio

E p.c.

Al Capo di Gabinetto On. le Ministro  
Al Segretario Generale  
Al Direttore dell'organismo indipendente  
di valutazione della Performance  
Al Direttore Generale Musei

LORO SEDI

Circolare n. 10

**OGGETTO: Sistema museale nazionale: 'Musei in corso – Officina/Orientarsi'** – Azione formativa a cura della Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali in collaborazione con la Direzione Generale Educazione, ricerca e istituti culturali e la Direzione Generale Musei. **Seconda edizione. Indicazioni per il personale MiBACT.**

Con la nuova serie di webinar, in programma dal 10 novembre 2020, prende avvio la seconda edizione dell'iniziativa formativa 'Musei in corso - 'Officina/Orientarsi', curata della Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali in collaborazione con la scrivente Direzione Generale e la Direzione Generale Musei.

Come per la prima serie, i 12 webinar sono declinati nei tre macro ambiti strategici per la gestione delle realtà aderenti al *Sistema museale nazionale*. Anche in questo caso si tratta di un modulo unitario che intende fornire un primo orientamento sui temi della cura e gestione delle realtà museali, in accordo con i principi espressi dai Livelli Uniformi di Qualità dei Musei (LUQV).



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

Direzione generale Educazione, ricerca e istituti culturali  
Via Milano, 76 – 00184 Roma 06/48291233  
PEC: [mbac-dg-er@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-dg-er@mailcert.beniculturali.it)  
PEO: [dg-eric@beniculturali.it](mailto:dg-eric@beniculturali.it)



# Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

Destinatari dell'iniziativa sono quanti operano a vario titolo e differente grado di responsabilità nei contesti museali.

**È ammessa la partecipazione del personale MiBACT di cui sopra afferente agli Istituti (con sedi museali o aree archeologiche pertinenti) delle seguenti regioni:**

- CAMPANIA
- LAZIO
- PUGLIA
- TOSCANA

**N. B.** Eccezionalmente, sono riaperti i termini di iscrizione anche per coloro che non fossero riusciti ad iscriversi o ad ottenere l'autorizzazione dai propri Dirigenti nei termini previsti in occasione della prima edizione di *'Musei in corso – Officina/Orientarsi'* (cfr. circ. DG-ERIC 8/2020), afferenti agli Istituti (con sedi museali o aree archeologiche pertinenti) delle seguenti regioni:

- ABRUZZO
- BASILICATA
- CALABRIA
- EMILIA ROMAGNA
- FRIULI VENEZIA GIULIA
- LIGURIA
- LOMBARDIA
- MARCHE
- MOLISE
- PIEMONTE
- SARDEGNA
- UMBRIA
- VENETO

**La frequenza dell'intero modulo dà diritto a 12 crediti di formazione continua (esclusivamente al personale MiBACT).**

Con l'obiettivo di creare una cultura comune e condivisa, sottesa ai principi stessi del Sistema Museale Nazionale, è prevista la partecipazione ai medesimi incontri formativi anche di personale afferente ad ulteriori musei, pubblici e privati, presenti sul territorio nazionale. In questo caso le procedure di iscrizione saranno gestite dalla Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali in collaborazione con le amministrazioni territoriali competenti (Regioni e/o Province Autonome), con il supporto delle associazioni museali e/o professionali cui i musei fanno riferimento.

**Al personale MiBACT sono riservati circa 420 posti per la fruizione sincrona dei webinar tramite piattaforma; i discenti saranno individuati in base all'ordine di arrivo della**





# Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

**domanda di iscrizione e con priorità riservata alle regioni Campania, Lazio, Puglia e Toscana.**

Tutti gli iscritti e autorizzati nei termini stabiliti saranno, comunque, ammessi alla fruizione asincrona del modulo formativo (v. oltre).

## PROGRAMMA

PERCORSI TEMATICI	WEBINAR INTRODUTTIVI - ORIENTARSI -	DOCENTI	DATA/H
ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE STRATEGICA MUSEALE	W1_ <i>Identità e missione del Museo</i>	Maria Vittoria Marini Clarelli	<b>10/11/2020</b> 15.30-16.30
	W2_ <i>Accessibilità e fruizione ampliata</i>	Pierluigi Sacco	<b>11/11/2020</b> 15.30-16.30
	W3_ <i>La pianificazione e la progettazione delle attività museali</i>	Ludovico Solima	<b>16/11/2020</b> 15.30-16.30
	W4_ <i>La documentazione economico-finanziaria dei musei: metodi e strumenti</i>	Francesca Brusco	<b>17/11/2020</b> 10.00-11.00
	W5_ <i>Fundraising</i>	Angelo Miglietta	<b>23/11/2020</b> 10.00-11.00
	W6_ <i>Gli spazi del museo</i>	Carla Di Francesco	<b>26/11/2020</b> 15.30-16.30
CURA DELLE COLLEZIONI	W7_ <i>Musei come luoghi di ricerca e innovazione scientifica</i>	Christian Greco	<b>18/12/2020</b> 18.00-19.00
	W8_ <i>Politiche di acquisizione e incremento delle collezioni</i>	Paola D'Agostino	<b>3/12/2020</b> 15.30-16.30
	W9_ <i>La gestione dei depositi</i>	Roberto Balzani	<b>9/12/2020</b> 10.00-11.00
MUSEI IN RELAZIONE	W10_ <i>Educazione, mediazione, comunicazione</i>	Giovanna Brambilla	<b>10/12/2020</b> 10.00-11.00
	W11_ <i>Conoscere e sviluppare il pubblico</i>	Alessandro Bollo	<b>14/12/2020</b> 10.00-11.00
	W12_ <i>Strategie di coinvolgimento e collaborazione</i>	Daniela Ciaffi	<b>17/12/2020</b> 10.00-11.00



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo



# Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

## **MODALITÀ DI ISCRIZIONE E AUTORIZZAZIONI PER IL PERSONALE MIBACT**

Le iscrizioni dovranno pervenire **dal 16.10.2020 al 27.10.2020 esclusivamente sul Portale dei Corsi** raggiungibile cliccando sul link <https://portalecorsi.beniculturali.it> (accesso utenti) o accedendo al sito istituzionale della scrivente Direzione Generale (<https://dger.beniculturali.it/formazione/portale-dei-corsi/>). Vademecum per registrazione e iscrizione <https://dger.beniculturali.it/wp-content/uploads/2019/05/Vademecum.pdf>.

Si ricorda che l'accesso al Portale dei Corsi è possibile 24 ore su 24, da qualunque dispositivo fisso o mobile attraverso una semplice connessione internet.

Si fa presente che l'accesso alla procedura di autorizzazione da parte del Dirigente sul Portale dei Corsi è possibile fin dal giorno di apertura delle iscrizioni (16.10.2020) al link indicato sul sito istituzionale di questa Direzione Generale: <https://dger.beniculturali.it/formazione/portale-dei-corsi/> (accesso dirigenti/delegati per le autorizzazioni). Le procedure autorizzative dovranno concludersi **entro e non oltre il 2.11.2020**.

**Le iscrizioni sul Portale che non risultassero ancora autorizzate alla data del 2.11.2020 non saranno prese in considerazione.**

**Si richiede, a questo proposito, di limitarsi ad autorizzare solo il personale che rientri tra i destinatari specificatamente indicati.**

**N.B.** Prima dell'iscrizione ai corsi è necessario, all'interno del Portale, controllare i dati in 'Anagrafica, registrazioni utenti – sezione informazioni – Dirigente dell'Istituto' e inserire il nome e l'indirizzo email di quello attuale. Un'errata compilazione non rende possibile l'attribuzione della richiesta al proprio Dirigente, né la successiva autorizzazione da parte dello stesso.

Si ricorda che è **possibile verificare se il dirigente ha autorizzato** l'iscrizione al corso accedendo al portale dei corsi con le proprie credenziali, selezionando il codice richiesta relativo al corso e controllando se, nei "Documenti lavorazione pratica", è effettivamente presente il documento di autorizzazione.

Si precisa che l'autorizzazione, ove presente, è valida anche in mancanza del protocollo.

**Resta inteso che i dirigenti devono autorizzare anche la propria iscrizione ai fini del corretto iter procedurale.**

## **TRASMISSIONE ELENCHI PARTECIPANTI**

Gli elenchi dei discenti attestanti l'effettiva frequenza del Modulo saranno inviati direttamente dalla Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali a questa Direzione Generale, non è pertanto previsto, per questo ciclo formativo, l'iter procedurale di cui alla circ. DGER 2/2019 (Trasmissioni elenchi partecipanti) a carico degli Istituti MiBACT e dei Segretariati regionali.





# Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

Per richieste di informazioni relative alle iscrizioni al modulo formativo costituito da 12 webinar scrivere all'indirizzo: [dg-eric.formazione@beniculturali.it](mailto:dg-eric.formazione@beniculturali.it).

Per assistenza tecnica relativa al Portale dei corsi il recapito di riferimento è: [procedimenti@beniculturali.it](mailto:procedimenti@beniculturali.it).

## REGISTRAZIONE SULLA PIATTAFORMA DI FORMAZIONE A DISTANZA DELLA FONDAZIONE SCUOLA DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Le giornate formative saranno fruibili sulla piattaforma di e-learning della Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali, accessibile dal sito <https://fad.fondazione scuolapatrimonio.it/>.

È pertanto necessario disporre di un **account registrato** sulla piattaforma stessa.

Qualora il discente disponga di un **account registrato e collegato al proprio indirizzo email istituzionale**, potrà utilizzare le credenziali (nome utente e password) già in dotazione (per maggiori informazioni e dettagli si consulti il par. 3 dell'allegato alla circolare).

Qualora il discente **non** disponga di un account istituzionale registrato, sarà cura della Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali crearlo al momento della ricezione degli elenchi trasmessi dalla scrivente Direzione Generale.

Alla ricezione degli elenchi degli ammessi alla frequenza, la Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali provvederà a iscrivere in piattaforma i discenti sprovvisti di un account registrato e a iscrivere al Modulo i discenti contenuti negli elenchi.

Si precisa che il processo di iscrizione (alla piattaforma e al Modulo) riguarderà in prima battuta i soli 420 nominativi autorizzati alla fruizione sincrona. I nominativi eccedenti saranno iscritti in seguito, una volta che i contenuti dei webinar saranno resi disponibili in modalità asincrona.

## COMUNICAZIONI DALLA FONDAZIONE SCUOLA DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Entrambe le attività di iscrizione in piattaforma e di iscrizione al Modulo generano l'invio automatico di comunicazioni da parte della piattaforma di formazione a distanza (mittente: [helpdesk@fondazione scuolapatrimonio.it](mailto:helpdesk@fondazione scuolapatrimonio.it)) e, in particolare:

- Comunicazioni relative all'iscrizione in piattaforma  
Coloro che, sprovvisti di un account attivo, verranno iscritti in piattaforma dalla Fondazione riceveranno via email le istruzioni per il perfezionamento della propria password di accesso (per maggiori informazioni e dettagli si consulti il par. 3 dell'allegato alla circolare).
- Comunicazioni relative all'iscrizione al Modulo



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

Direzione generale Educazione, ricerca e istituti culturali

Via Milano, 76 – 00184 Roma 06/48291233

PEC: [mbac-dg-er@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-dg-er@mailcert.beniculturali.it)

PEO: [dg-eric@beniculturali.it](mailto:dg-eric@beniculturali.it)



# Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

Ad avvenuta iscrizione al Modulo, il discente riceverà via email una comunicazione automatica di avvenuta iscrizione. La comunicazione non comporta la necessità di alcun intervento da parte del discente.

A queste si aggiungono le comunicazioni di promemoria: 24h prima di ciascun appuntamento del Modulo, il discente riceverà via email una comunicazione automatica con il promemoria del webinar in programma. La comunicazione non comporta la necessità di alcun intervento da parte del discente.

## FRUIZIONE

Gli iscritti e autorizzati accederanno alla piattaforma utilizzando come nome utente il proprio **codice fiscale** e come password quella ricevuta via e-mail dalla Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali nella propria casella di posta istituzionale, da personalizzare al primo accesso.

### Fruizione sincrona

Si segnala che per fruire dei contenuti erogati in modalità sincrona è necessario ricorrere ad un applicativo (software) denominato Adobe Connect, da scaricare gratuitamente sul computer in uso all'utente. Per maggiori informazioni e dettagli si consulti il par. 4 dell'allegato alla circolare.

### Fruizione asincrona

**Dal 21 dicembre 2020 al 21 aprile 2021 i contenuti saranno resi disponibili in modalità asincrona** (fruizione in differita) solo per i discenti già iscritti e autorizzati sul Portale dei corsi e potranno, pertanto, accedervi sia gli ammessi alla modalità sincrona (in diretta), ai fini del recupero di eventuali assenze dovute a esigenze professionali o personali, sia quanti non siano rientrati nella prima fase di fruizione sincrona (in diretta) dei webinar.

## ULTERIORI INDICAZIONI E PRECISAZIONI

La pubblicazione della presente circolare su RPV MiBACT e sul sito web di questa Direzione Generale vale come formale notifica a tutti gli Istituti in indirizzo, si prega di darne massima diffusione.

Il Dirigente del Servizio I: dott. Andrea DE PASQUALE

Il responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisabetta BORGIA

  
IL DIRETTORE GENERALE

Dottor Mario TURETTA



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo



*Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo*

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

## ALLEGATO TECNICO

# MODALITÀ DI ACCESSO E FRUIZIONE DEI CONTENUTI DELLA PIATTAFORMA DI FORMAZIONE A DISTANZA

### 1 – PREMESSA

Questo documento intende fornire istruzioni operative per fruire dei programmi formativi (sincroni e/o asincroni) messi a disposizione sulla piattaforma di formazione a distanza della Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali.

### 2 – GLOSSARIO

- **Piattaforma FAD** = Piattaforma di formazione a distanza. Quella della Fondazione è raggiungibile all'indirizzo <https://fad.fondazione scuolapatrimonio.it/>
- **Webinar** = Seminario interattivo che si svolge in tempo reale (sincrono) su una piattaforma FAD.
- **Corso on demand** = Corso interattivo, ospitato su una piattaforma FAD, fruibile (può essere avviato, interrotto e ultimato) in qualsiasi momento dall'utente (asincrono).

### 3 – CONDIZIONI PRELIMINARI ALLA FRUIZIONE

Per fruire dei programmi formativi disponibili sulla piattaforma FAD occorre avere un account registrato.

Qualora si disponga di un account registrato e collegato al proprio indirizzo email istituzionale, potrà utilizzare le credenziali (nome utente e password) già in dotazione (si veda par. 3.1).

Qualora non si disponga di un account registrato (si veda par. 3.2), sarà cura della Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali crearlo al momento della ricezione degli elenchi trasmessi dalla Direzione Generale.

#### 3.1 – Se si dispone di un account registrato

##### 1\_Collegarsi alla piattaforma FAD

##### 2\_Inserire le proprie credenziali (username e password) di accesso.

- L'**username** corrisponde al proprio CODICE FISCALE
- Come **password** utilizzare quella che si è avuto cura di personalizzare a seguito del primo accesso

NB. Qualora il discente avesse dimenticato le proprie credenziali, si suggerisce di eseguire la procedura di recupero



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo



# Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

cliccando su “[Hai dimenticato lo username o la password?](#)” sotto il tasto LOGIN.

Qualora seguendo la procedura non si riceva alcuna email, si suggerisce di controllare la casella SPAM e/o ripetere la procedura assicurandosi di digitare correttamente l’indirizzo email collegato al proprio account.

Fondazione Scuola Beni Attività Culturali

SUPPORTO IT

Benvenuti!

Questa è la piattaforma per la formazione a distanza (FAD) della Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali.

Uno strumento di informazione, formazione e aggiornamento per i professionisti della cura e della gestione del patrimonio culturale.

Da questa pagina puoi registrarti e puoi accedere alla nostra offerta formativa.

Scarica le istruzioni

Per qualsiasi informazione o assistenza scrivi a [helpdesk@fondazione scuolapatrimonio.it](mailto:helpdesk@fondazione scuolapatrimonio.it).

Username

Password

LOGIN

Hai dimenticato lo username o la password?

Crea un account

## 3.2 – Se non si dispone di un account registrato

Nel caso non si disponga di un account registrato, sarà cura della Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali crearlo al momento della ricezione degli elenchi.

La creazione dell’utenza da parte della Fondazione comporta, in ogni caso, una azione da parte del discente, il quale sarà chiamato a personalizzare la propria password di accesso. Di seguito, le istruzioni necessarie.



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo





# Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

## 3.2.1 – Controllare la posta elettronica

Aprire l'email di benvenuto con mittente **Fondazione Scuola Beni Attività Culturali** ([helpdesk@fondazione scuolapatrimonio.it](mailto:helpdesk@fondazione scuolapatrimonio.it)) e seguire le istruzioni per impostare la password.

Si suggerisce di controllare anche la casella SPAM.

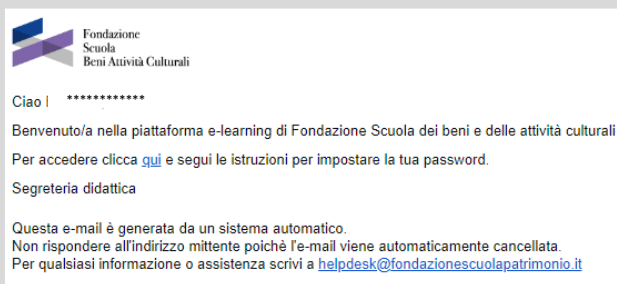


Immagine esemplificativa

## 3.2.2 – Confermare l'indirizzo email nel box

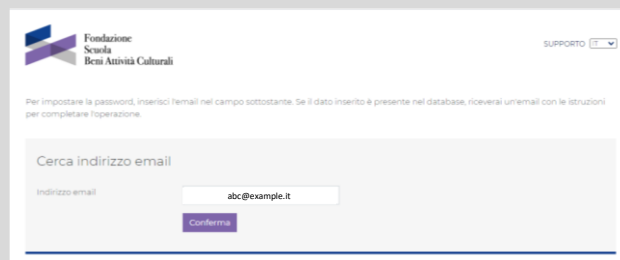


Immagine esemplificativa

## 3.2.3 – Controllare nuovamente la posta elettronica

Aprire l'email con oggetto "Richiesta recupero password" e cliccare sul link contenuto al suo interno (il link è valido per 240 minuti trascorsi i quali è necessario ripetere la procedura di cui al punto 3.2.1).

Qualora non si riceva alcuna email, si suggerisce di controllare anche la casella SPAM.

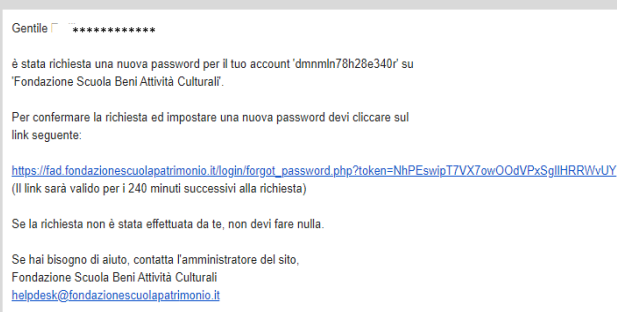


Immagine esemplificativa

## 3.2.4 – Impostare la propria password personalizzata

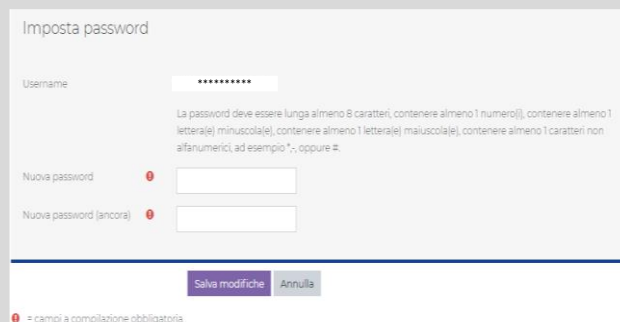


Immagine esemplificativa



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo



# Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

## 4 – COME PARTECIPARE AD UN WEBINAR

### 4.1 – Prima di collegarsi al webinar

#### 4.1.1 – Installare ADOBE CONNECT

Per fruire al meglio un webinar è **necessario** installare l'applicazione **Adobe Connect**.

- ADOBE CONNECT per pc Windows ([link](#))
- ADOBE CONNECT per Mac ([link](#))
- ADOBE CONNECT per smartphone iOS ([link](#))
- ADOBE CONNECT per smartphone Android ([link](#))



Immagine esemplificativa

#### 4.1.2 – Testare la connessione (opzionale)

Per testare la connessione cliccare su seguente [link](#) e lanciare il test (Run Diagnostic Test)

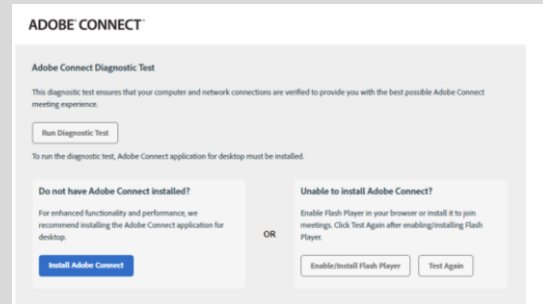


Immagine esemplificativa

#### 2.1.3 – Attendere l'esito del test (opzionale)

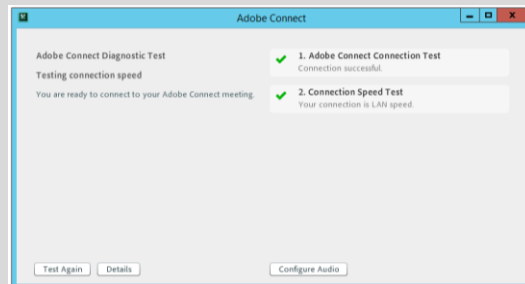
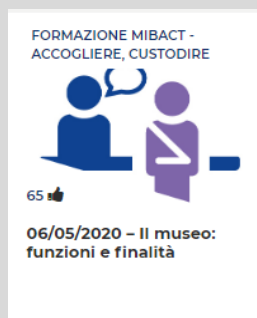


Immagine esemplificativa

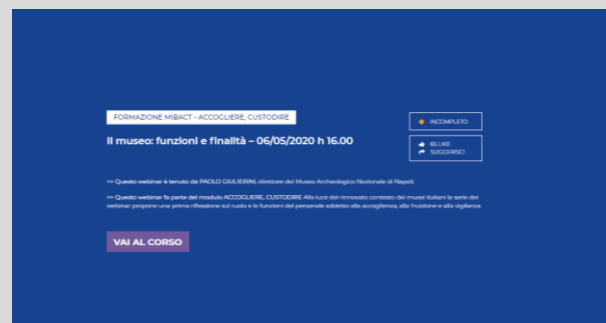
### 4.2 – Collegarsi al webinar

E' possibile collegarsi al webinar a partire da 15 minuti prima del suo inizio effettivo.

#### 4.2.1 – Entrare nella sezione "I MIEI CORSI" e CLICCARE sulla scheda del corso di interesse



#### 4.2.2 – CLICCARE sul tasto VAI AL CORSO



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo



# Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

Immagine esemplificativa

Immagine esemplificativa

## 4.2.3 – CLICCARE sull'icona con i 3 omini

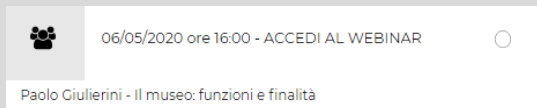


Immagine esemplificativa

## 4.2.4 – CLICCARE sul tasto VAI AL WEBINAR

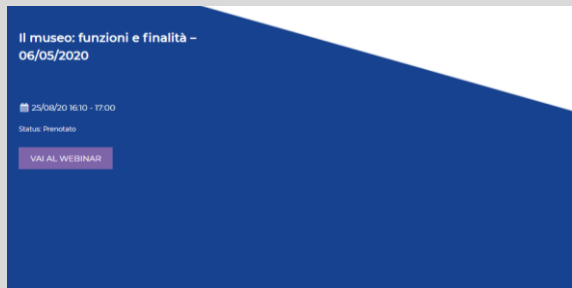


Immagine esemplificativa

## 4.2.5 – CLICCARE sul tasto APRI ADOBE CONNECT

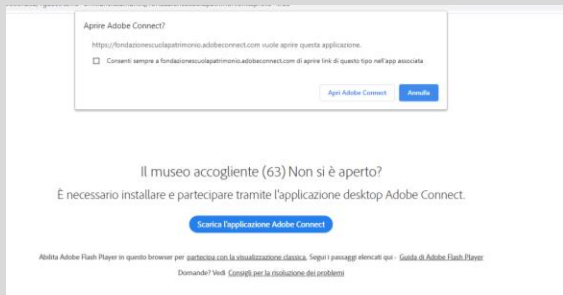


Immagine esemplificativa

## 4.2.6 – Attendere l'inizio del Webinar

Si consiglia di approfittare del momento per verificare se le impostazioni audio sono configurate correttamente. E' possibile farlo cliccando sull'icona dell'altoparlante o sul menu Riunione in alto a sinistra. Si suggerisce l'uso di cuffie. Il microfono, invece, non è necessario

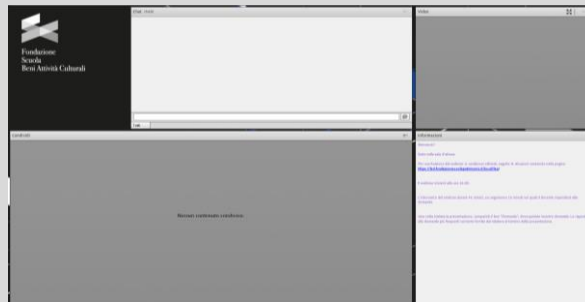


Immagine esemplificativa



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo



# Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

## 5 – COME FRUIRE DI UN CORSO ON DEMAND

### 5.1 – Prima di avviare il corso

Per la corretta fruizione di un corso *on demand* si suggerisce:

- di utilizzare preferibilmente il browser Google Chrome
- di chiudere eventuali ulteriori applicazioni web

### 5.2 – La fruizione del corso

5.2.1 – Entrare nella sezione “I MIEI CORSI” e CLICCARE sulla scheda del corso di interesse



Immagine esemplificativa

5.2.2 – CLICCARE sul tasto VAI AL CORSO

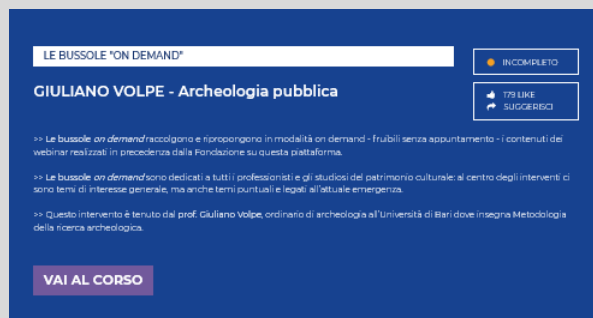


Immagine esemplificativa

5.2.3 – CLICCARE sull'icona corrispondente al video della lezione

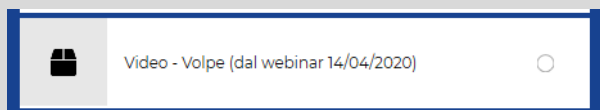


Immagine esemplificativa

5.2.4 – CLICCARE sul tasto ENTRA

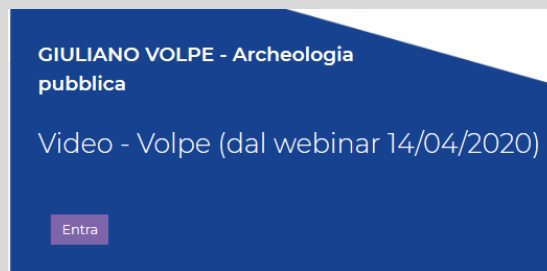


Immagine esemplificativa

5.2.5 – ATTENDERE l'avvio del corso

In alto a destra, laddove disponibile, sarà presente il tasto “**VISUALIZZA SLIDE**”. Cliccando sul tasto, sarà possibile effettuare il download della presentazione resa disponibile dal docente.



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo



# Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

In basso, la **barra di scorrimento** mostra lo stato di completamento del corso.

La funzione di “**pausa**” (in basso a sinistra) permette di sospendere momentaneamente la fruizione del corso, senza abbandonare la sessione. La funzione “**riavvolgi**” consente di far ripartire il corso dall’inizio.

La possibilità di muoversi all’interno del corso, spostandosi lungo la barra di scorrimento, sarà disponibile solo una volta che l’utente ne avrà completato la fruizione integrale.



Immagine esemplificativa

## 5.2.6 – INTERRUZIONE/RIPRESA DELLA FRUIZIONE

Qualora se ne avesse la necessità, la fruizione del corso può essere abbandonata cliccando simbolo **X** che compare sopra l’immagine del docente. Cliccando sul simbolo si ha la possibilità:

- di **uscire** dalla fruizione. In tal caso la piattaforma, tramite un bookmark, memorizzerà il minutaggio. Ciò consentirà all’utente di riprendere la fruizione dal momento in cui il corso è stato arrestato;
- di **tornare** alla fruizione.



Immagine esemplificativa



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo



*Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo*

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

#### **5.2.7 – COMPLETAMENTO DELLA FRUIZIONE DI UN CORSO ON DEMAND**

Si suggerisce di attendere che la barra di scorrimento raggiunga la fine e il corso si arresti automaticamente in modo da consentire alla piattaforma di registrare correttamente l'avvenuta fruizione del corso *on demand*.



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo