



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI

### ALLEGATO 1.

#### PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI

Supporto amministrativo - Esperto in gestione, monitoraggio e rendicontazione di fondi comunitari	n. 1 unità di personale
Supporto amministrativo - Esperto amministrativo in gare e appalti	n. 1 unità di personale
Legale esperto in gare e contratti	n. 1 unità di personale
Esperto in comunicazione e marketing	n. 1 unità di personale
Esperto in sistemi IT	n. 1 unità di personale

#### REGGIA DI CASERTA

Supporto amministrativo - Esperto in gestione, monitoraggio e rendicontazione di fondi comunitari	n. 1 unità di personale
Supporto amministrativo - Esperto amministrativo in gare e appalti	n. 1 unità di personale
Legale esperto in gare e contratti	n. 1 unità di personale
Esperto in comunicazione e marketing	n. 1 unità di personale
Esperto in sistemi IT	n. 1 unità di personale

#### PARCO ARCHEOLOGICO DI SIBARI

Archeologo	n. 1 unità di personale
Supporto amministrativo - Esperto in gestione, monitoraggio e rendicontazione di fondi comunitari	n. 1 unità di personale
Legale esperto in gare e contratti	n. 1 unità di personale
Esperto in comunicazione e marketing	n. 1 unità di personale
Esperto in sistemi IT	n. 1 unità di personale



DIREZIONE GENERALE MUSEI

Via di San Michele 22 – 00153 ROMA – Tel. +39 06 6723 4963

PEC: mbac-dg-mu.servizio2@mailcert.beniculturali.it

PEO: dg-mu.servizio2@beniculturali.it